

Vejledning

Spildevandsplaner

Teknisk vejledning til indberetning af Spildevandsplaner herunder "Kloakopland" og "Mulighed for udtræden af kloakopland" i Plandata.dk

Udarbejdet af Erhvervsstyrelsen

Version: 1.0.0

Dato: 6-11-2019

Indholdsfortegnelse

Revisionshistorik.....	3
1. Indledning – Plandata.dk	4
1.1. Log-in og brugerrettigheder	4
2. Indberetning af Kloakopland.....	4
2.1. Status ”Kladde til forslag”	5
2.2. Trin 1: Stamdata	6
2.2.1. Generelle oplysninger	6
2.2.2. Tema.....	7
2.2.3. Geografi	8
2.3. Trin 2: Datoer	8
2.4. Trin 3: Opsummering	9
3. Vedtagelse af Kloakopland.....	9
3.1. Trin 1: Stamdata	10
3.2. Trin 2: Datoer	10
3.3. Trin 3: Opsummering og offentliggørelse.....	11
4. Indberetning af Mulighed for udtræden af kloakopland	11
4.1. Status ”Kladde til forslag”	12
4.2. Trin 1: Stamdata	13
4.2.1. Generelle oplysninger	13
4.2.2. Tema.....	14
4.2.3. Geografi	14
4.3. Trin 2: Datoer	15
4.4. Trin 3: Opsummering	15
5. Vedtagelse af Mulighed for udtræden af kloakopland	15
5.1. Trin 1: Stamdata	16
5.2. Trin 2: Datoer	16
5.3. Trin 3: Opsummering og offentliggørelse.....	17

Revisionshistorik

Dokumentets versioner og forskellene på disse er opsummeret herunder.

Versionsnummereringen følger følgende regler:

- 1) Mindre rettelser af fejl og mangler, herunder stavefejl og mindre tilføjelser af forklarende tekst.
 - a) Rettelserne har ingen betydning for registreringsbehov og begrebsnavngivning.
 - b) Foretages løbende.
 - c) Kommunikerer via www.planinfo.dk
 - d) Udgivelseskode 0.0.1
- 2) Større uddybende og præciserende tilføjelser og rettelser.
 - a) Ændringerne har ingen betydning for registreringsbehov og begrebsnavngivning.
 - b) Foretages efter behov.
 - c) Kommunikerer via www.planinfo.dk
 - d) Udgivelseskode 0.1.0
- 3) Ændringer og / eller tilføjelser af registreringsbehov, begreber og navngivning.
 - a) Rettelserne har betydning for registreringsbehov, begrebsnavngivning mm. Ændringerne berører derfor Plandata.dk's database-setup og Plandata.dk's snitflader.
 - b) Kommunikerer via www.planinfo.dk
 - c) Udgivelseskode 1.0.0

Versionsnummer	Dato	Beskrivelse af ændringer
1.0.0		Første version af vejledning i forbindelse med implementering af spildevandsplaner i Plandata.dk

1. Indledning – Plandata.dk

En spildevandsplan skal indberettes i det landsdækkende digitale register for fysisk planlægning i Danmark, Plandata.dk jf. bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4 §8 (bekendtgørelse nr. 951 af 13. september 2019):

§ 8. Kommunalbestyrelsen indberetter digitalt til registret PlansystemDK¹ oplysninger om følgende:

- 1) Eksisterende og planlagte kloakoplande, jf. § 5, stk. 1, nr. 2.
- 2) Områder, hvor kommunalbestyrelsen er indstillet på at ophæve tilslutningsretten og -pligten helt eller delvis, jf. § 5, stk. 1, nr. 3.

Stk. 2. Oplysninger omfattet af stk. 1, nr. 1 og 2, indberettes samtidig med offentliggørelsen af forslag til eller den endeligt vedtagne spildevandsplan eller tillæg hertil.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal senest den 31. december 2015 have indberettet alle oplysninger i medfør af stk. 1 til PlansystemDK¹. Forslag til spildevandsplan eller tillæg hertil indberettes dog først fra 1. januar 2016.

1.1. Log-in og brugerrettigheder

For at logge ind i Plandata.dk skal en NemID medarbejdersignatur oprettes. Herefter skal kommunens NemID administrator tildele de nødvendige rettigheder til medarbejdersignaturen.

[Få mere information om brugeroprettelse og tildeling af rettigheder til Plandata.dk.](#)

→ [Gå til indberetningssiden for Plandata.dk](#)

2. Indberetning af Kloakopland

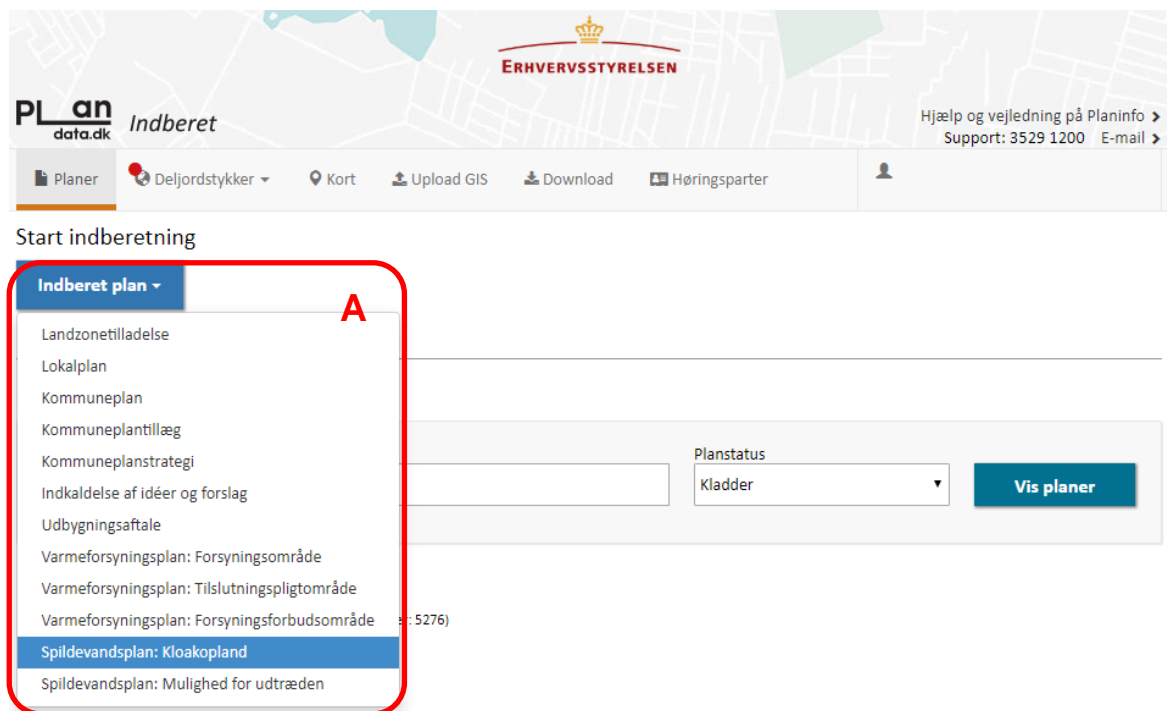
”Kloakopland” angiver, hvilken kloakeringsstatus ejendommene iht. kommunens planer burde have og hvilken kloakeringsstatus de planlægges at få i fremtiden. Kloakoplande følger typisk matrikelskel, men ikke altid, sådan at et matrikelnummer delvist kan være beliggende i/udenfor et kloakopland.

For at indberette en *spildevandsplan: kloakopland*, klik ”Indberet plan” på forsiden af Plandata.dk og ”spildevandsplan: kloakopland” vælges fra dropdown-menuen, Figur 1, **A**. Dette åbner Plandata.dk’s indberetningsflow.

I Plandata.dk skal udkast til og vedtagelse af spildevandsplaner registreres. Et udkast til en spildevandsplan oprettes som en ”kladde”, som derefter lægges i ”forslag”. Ved vedtagelse af

¹ D. 1. januar 2018 overgik PlansystemDK til Plandata.dk

spildevandsplanen, bliver denne indberettet med status ”vedtaget”. En spildevandsplan kan ligeledes aflyses gennem Plandata.dk.



FIGUR 1. INDBERETNINGEN AF EN ”SPILDEVANDSPLAN: KLOAKOPLAND” STARTER VED AT VÆLGE ”SPILDEVANDSPLAN: KLOAKOPLAND” I DROPDOWN-MENUEN I ”INDBERET PLAN” PÅ FORSIDEN AF PLANDATA.DK.

2.1. Status ”Kladde til forslag”

Når en spildevandsplan oprettes, har den status ”Kladde til forslag”. Når spildevandsplanen er i status ”Kladde” er den ikke synlig for offentligheden, og det er muligt løbende at lukke og gemme registreringerne i Plandata.dk inden at alle obligatoriske felter er udfyldt. Obligatoriske felter er markeret med en rød stjerne *. En kladde kan desuden slettes igen.

Indberetningsflowet i Plandata.dk er inddelt i trin, som fremgår af menuen i venstre side, Figur 2, **A**. Registreringerne i kladden gemmes, når der skiftes trin, som kan gøres enten ved at klikke i den førnævnte venstremenu (Figur 2, **A**) eller ved at klikke ”Næste” eller ”Gem kladde”, Figur 2, **B**.

Kloakopland

1. Stamdata
2. Datoer
3. Opsummering

Stamdata (Kladde til forslag)

Generelle oplysninger

Plantype: Spildevandsplan: Kloakopland

Planstatus: Kladde til forslag

Planid: Tildeles automatisk

Kommune: Aalborg

Plannavn *

Upload plandokument

Træk fil hertil

Tema

Oprindelse * Vælg

Webadresse

Eksisterende kloak * Vælg

Planlagt kloak * Vælg

Startår for kloakering

Ikrafttrædelsesår for kloakering **

Geografi

Geografi er obligatorisk * Tilføj geografi

Gem kladde

Næste >

FIGUR 2. VISNING AF INDBERETNINGSFLOWET I PLANDATA.DK. OBLIGATORISKE FELTER ER MARKERET MED EN RØD STJERNE *.

2.2. Trin 1: Stamdata

2.2.1. Generelle oplysninger

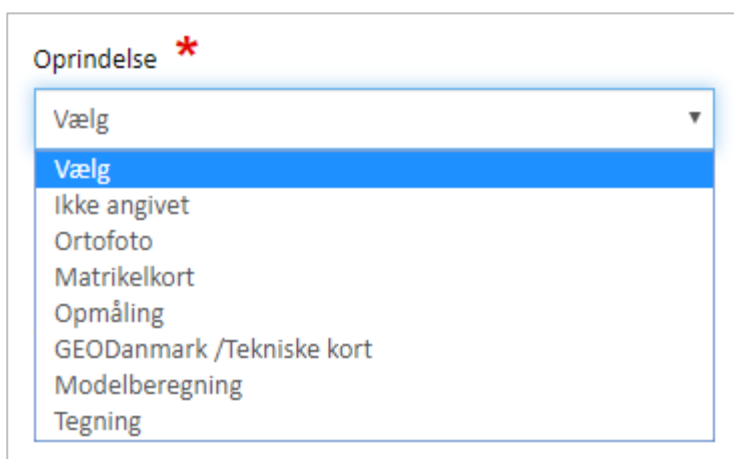
Ved oprettelse af en spildevandsplan registreres generelle oplysninger kaldet stamdata. Første gang kladden gemmes, tildeles den automatisk et unikt planid, Figur 2, C. Planid'et kan ikke ændres, og det kan løbende bruges til at identificere den konkrete spildevandsplan. Planen gives et sigende navn under "Plannavn".

Der kan uploades et plandokument i PDF-format, men dette er ikke obligatorisk. Dette kan enten gøres ved klikke på "Upload plandokument", Figur 2, D, hvorefter plandokumentet vælges gennem stifinderen. Det er også muligt at trække PDF-filen hen til feltet "Træk fil hertil", Figur 2, D.

Så længe planen har status som "Kladde" kan en ny version af plandokumentet uploades ved at gentage uploadet.

2.2.2. Tema

Det er obligatorisk at angive hvilken oprindelse en spildevandsplan har. Feltet benyttes til at angive et registreringsgrundlag eller en geografisk reference. Oprindelsen registreres ved at klikke "Vælg" under "Oprindelse", Figur 2, E. Herefter vælges oprindelse fra dropdown-menuen, Figur 3. Det er her muligt at registrere hvilken reference, der er blevet brugt ved digitaliseringen af objektet, f.eks. matrikelkort eller opmåling. Herved fås en angivelse af temaets geografiske nøjagtighed.

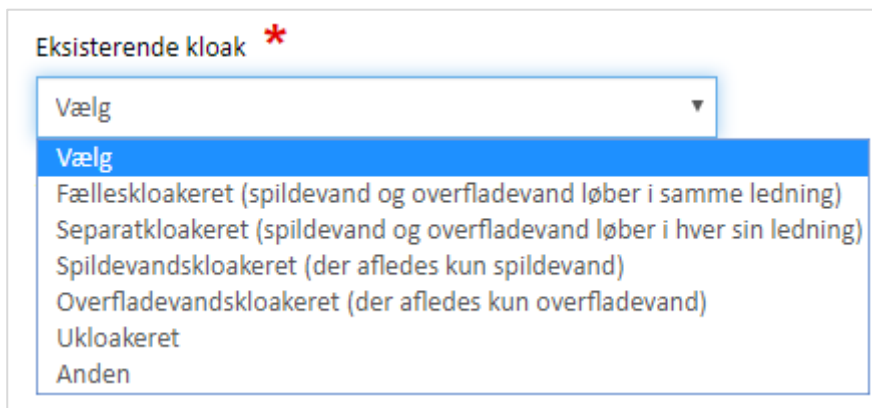


FIGUR 3. VISNING AF DROPDOWN-MENUENS MULIGHEDER FOR REGISTRERING AF "OPRINDELSE"

Det er muligt at angive en webadresse, så der kan linkes til spildevandsplanen på f.eks. kommunens hjemmeside, men dette er ikke obligatorisk.

Det er obligatorisk at registrere "Eksisterende kloak" og "Planlagt kloak", Figur 2, F. Dette gøres ved at klikke "Vælg" under "Eksisterende kloak", Figur 4. På samme måde registreres "Planlagt kloak" og for både "Eksisterende kloak" og "Planlagt kloak" findes følgende muligheder:

- "Fælleskloakeret" angives der hvor overfladevand (fra tage, veje og befæstede arealer) og sanitært spildevand føres til renseanlæg i samme ledning.
- "Separatkloakeret" angives, hvor sanitært spildevand føres til renseanlæg i adskilt ledning, mens overfladevand enten føres til renseanlæg eller udledes til recipient.
- "Spildevandskloakeret" angives, hvor kun sanitært spildevand ledes til renseanlæg og overfladevand håndteres lokalt eller udledes til recipient.
- "Overfladevandskloakeret" angives, hvis der kun er overfladevand på kloakoplandet (og dermed intet spildevand). Overfladevandet udledes oftest til recipient.
- "Ukloakeret" angives for områder der ikke har og ikke planlægger at have kloakering.
- "Anden" angives for områder, der ikke er opfattet af en af ovenstående.



FIGUR 4. VISNING AF DROPDOWN-MENU FOR MULIGHEDER FOR REGISTRERING AF "EKSISTERENDE KLOAK". SAMME MULIGHEDER ER DER FOR "PLANLAGT KLOAK".

Der kan angives et "startår for kloakering", hvilket bruges til at anføre det årstal, hvor en planlagt ændret kloakering forventes påbegyndt, Figur 2, **G**. Feltet er frivilligt, idet det kan være svært at sætte tidspunkt for påbegyndelsen.

"Ikrafttrædelsesår for kloakering" er obligatorisk og her angives det årstal, hvor en planlagt ændret kloakering forventes at være afsluttet, Figur 2, **G**.

2.2.3. Geografi

Alle spildevandsplaner skal have en geografisk afgrænsning. I "Tilføj geometri" er det muligt at uploade geometrier eller tegne med hjælp fra tegneværktøjerne, Figur 2, **H**. Bemærk at der ikke må være overlap eller huller mellem tilstødende geometrier. Der tegnes sammenfaldende grænser mellem tilstødende geometrier ved brug af snap-funktionen. Sammenhængende områder må ikke opdeles i enkeltgeometrier, og bliver derfor automatisk lagt sammen til én geometri (multipolygon).

Geometriens ydre afgrænsning vil ofte følge grænser fra objekter i andre datasæt som matrikelkortet, som kan klikkes til ved tryk på tandhjulet "Temaer". Geometrien må ikke overlappes med kommunegrænsen, men kan overlappes med andre temaer så som skove, søer m.v.

2.3. Trin 2: Datoer

Der skal angives en dato for udkast "Forslagsdato" af spildevandsplanen, Figur 5, **A** samt en startdato og slutdato for høringsperioden, Figur 5, **B**. Startdato for høringsperioden kan ikke være før slutdato for høringsperioden. Når start- og slutdato for høringsperioden er angivet, bliver feltet "Høringsperiode" automatisk udfyldt.

Datoer og parter (Kladde til forslag)

Datoer

Forslagsdato * **A**

Startdato for høringsperiode * **B**

Høringsperiode

Slutdato for høringsperiode *

FIGUR 5. FORSLAGSDATO SAMT START- OG SLUTDATO FOR HØRINGSPERIODEN SKAL ANGIVES.

2.4. Trin 3: Opsummering

Trin 3 viser en opsummering af de registrerede oplysninger i Trin 1-2. Er der en mangelfuld registrering i forhold til de obligatoriske felter, vises dette med et rødt kryds ud for trinnet sammen med en beskrivelse af fejlen. Er alle obligatoriske felter udfyldt markeres dette med "Udfyldt korrekt" ud fra hvert trin. Spildevandsplanen kan indberettes, når alle obligatoriske felter er udfyldt. Dette gøres ved at klikke "Indberet" nederst på Trin 3. Herefter er spildevandsplanen offentliggjort.

3. Vedtagelse af Kloakopland

Imens udkast til spildevandsplanen offentliggøres, oprettes en "Kladde til vedtagelse", hvori eventuelle rettelser til spildevandsplanen kan påbegyndes inden den indgåede spildevandsplan offentliggøres som "Vedtaget".

En "Kladde til vedtagelse" oprettes ved at fremsøge spildevandsplanen på forsiden af Plandata.dk og åbnes ved at klikke "Vis plan". Bemærk at spildevandsplanen ligger under "Forslag". Nederst på overblikssiden for den valgte spildevandsplan, er det muligt at klikke "Kladde til vedtagelse", Figur 6, **A**.

Datoer

Dato for udkast: 16-06-2019

Dato for offentliggørelse af udkast: 17-06-2019

Plandokument

[Hent plandokument](#)

[Tilbage](#) **A**

Kladde til vedtagelse

FIGUR 6. IMENS UDKASTET TIL SPILDEVANDSPLANEN ER OFFENTLIGGJORT, ER DET MULIGT AT PÅBEGYNDEN EN "KLADDE TIL VEDTAGELSE".

I kladde til vedtagelse er det muligt løbende at registrere eventuelle ændringer i spildevandsplanen. Alle registrerede oplysninger fra forslaget, vil være overført til kladden til vedtagelse. Herefter kan de 3 trin i venstremenuen gennemgås på samme måde som da "Kladde til forslag" blev oprettet.

3.1. Trin 1: Stamdata

I Trin 1 kan det vedtagne plandokument uploades. Det er muligt at hente det tidligere uploadede plandokumentet til forslaget, hvis et sådan er uploadet.

3.2. Trin 2: Datoer

Inden offentliggørelse af spildevandsplanen, skal dato for indgåelse af aftale og dato for offentliggørelse af planen angives, Figur 7, **A**.

Kloakopland

1. Stamdata
 Udfyldt korrekt

2. Datoer

3. Opsummering

Datoer (Kladde til vedtagelse)

Datoer

Forslagsdato: 13-08-2019

Startdato for høringsperiode: 16-10-2019

Høringsperiode: 1 dag

Slutdato for høringsperiode: 17-10-2019

Vedtagelsesdato *

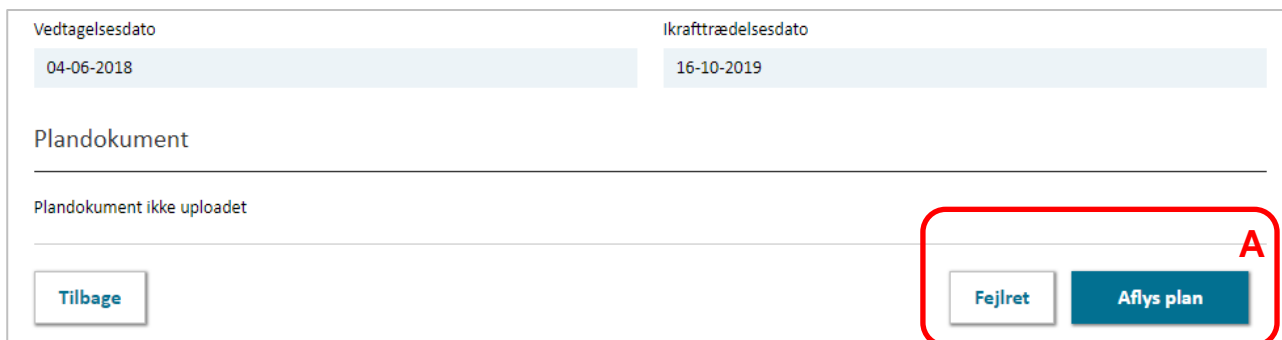
Ikrafttrædelsesdato * **A**

[← Forrige](#) [Gem kladde](#) [Næste →](#)

FIGUR 7. I TRIN 2 ANGIVES DATO FOR VEDTAGELSE AF SPILDEVANDSPLANEN SAMT DATO FOR IKRAFTTRÆDELSE AF SPILDEVANDSPLANEN.

3.3. Trin 3: Opsummering og offentliggørelse

Når alle obligatoriske felter er udfyldt, er det muligt at klikke ”Indberet” nederst i Trin 3. Spildevandsplanen ligger nu som status ”Vedtaget” i Plandata.dk. Spildevandsplan kan fortsat fejlrettes eller aflyses gennem Plandata.dk ved ”Fejlret” eller ”Aflys plan”, Figur 8, A.



Vedtagelsesdato	Ikrafttrædelsesdato	
04-06-2018	16-10-2019	
Plandokument		
Plandokument ikke uploadet		
Tilbage	Fejlret	Aflys plan

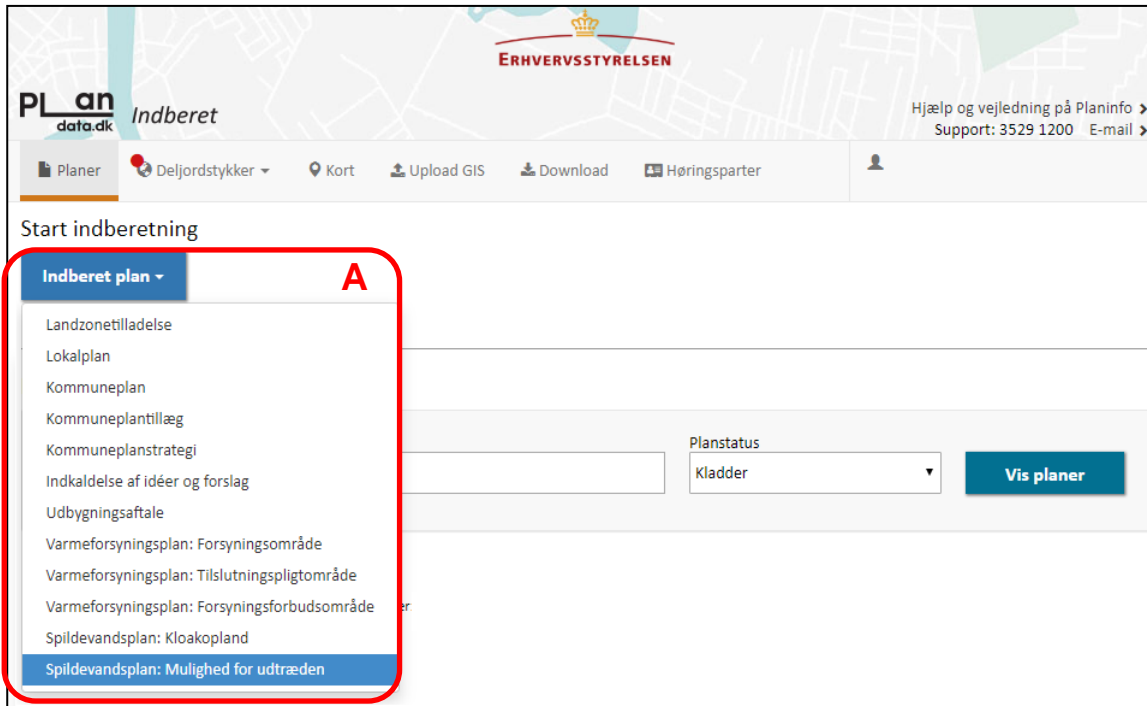
FIGUR 8. EN VEDTAGET SPILDEVANDSPLAN KAN FEJLRETTES ELLER AFLYSES.

4. Indberetning af Mulighed for udtræden af kloakopland

”Mulighed for udtræden af kloakopland” angiver, i hvilke områder kommunen i sin spildevandsplan har angivet, at kommunalbestyrelsen er indstillet på at ophæve tilslutningsretten og -pligten til spildevandsforsyning – og dermed, at der kan ansøges om tilladelse til udtræden af spildevandsforsyningen.

For at indberette en spildevandsplan: mulighed for udtræden af kloakopland, klik ”Indberet plan” på forsiden af Plandata.dk og ”Spildevandsplan: Mulighed for udtræden” vælges fra dropdown-menuen, Figur 9, A. Dette åbner Plandata.dk’s indberetningsflow.

I Plandata.dk skal udkast til og vedtagelse af spildevandsplaner registreres. Et udkast til en spildevandsplan oprettes som en ”kladde”, som derefter lægges i ”forslag”. Ved vedtagelse af spildevandsplanen, bliver denne indberettet med status ”vedtaget”. En spildevandsplan kan ligeledes aflyses gennem Plandata.dk.



FIGUR 9. INDBERETNINGEN AF EN "SPILDEVANDSPLAN: MULIGHED FOR UDTRÆDEN AF KLOAKOPLAND" STARTER VED AT VÆLGE "SPILDEVANDSPLAN: MULIGHED FOR UDTRÆDEN" I DROPDOWN-MENUEN I "INDBERET PLAN" PÅ FORSIDEN AF PLANDATA.DK.

4.1. Status "Kladde til forslag"

Når en spildevandsplan oprettes, har den status "Kladde til forslag". Når spildevandsplanen er i status "Kladde" er den ikke synlig for offentligheden, og det er muligt løbende at lukke og gemme registreringerne i Plandata.dk inden at alle obligatoriske felter er udfyldt. Obligatoriske felter er markeret med en rød stjerne *. En kladde kan desuden slettes igen.

Indberetningsflowet i Plandata.dk er inddelt i trin, som fremgår af menuen i venstre side, Figur 2, **A**. Registreringerne i kladden gemmes, når der skiftes trin, som kan gøres enten ved at klikke i den førnævnte venstremenu (Figur 2, **A**) eller ved at klikke "Næste" eller "Gem kladde", Figur 2, **B**.

Mulighed for udtræden af kloakopland

1. Stamdata A
2. Datoer
3. Opsummering

Stamdata (Kladde til forslag)

Generelle oplysninger

Plantype
Spildevandsplan: Mulighed for udtræden

Kommune

Plannavn *

Upload plandokument

Træk fil hertil

Planstatus
Kladde til forslag

Planid C

Tildeles automatisk

Tema

Oprindelse * E

Vælg

Mulighed for udtræden * F

Vælg

Webadresse

Geografi

Geografi er obligatorisk * G

+ Tilføj geografi

Gem kladde

Næste ➔

FIGUR 10. VISNING AF INDBERETNINGSFLOWET I PLANDATA.DK. OBLIGATORISKE FELTER ER MARKERET MED EN RØD STJERNE *.

4.2. Trin 1: Stamdata

4.2.1. Generelle oplysninger

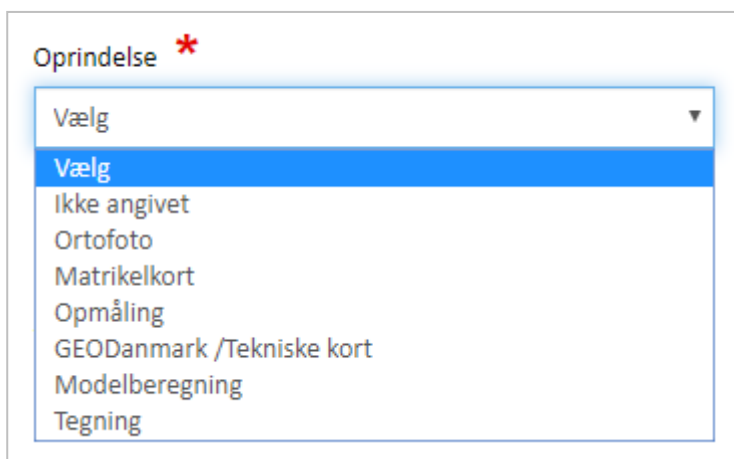
Ved oprettelse af en spildevandsplan registreres generelle oplysninger kaldet stamdata. Første gang kladden gemmes, tildeles den automatisk et unikt planid, Figur 2, **C**. Planid'et kan ikke ændres, og det kan løbende bruges til at identificere den konkrete spildevandsplan. Planen gives et sigende navn under ”Plannavn”.

Der kan uploades et plandokument i PDF-format, men dette er ikke obligatorisk. Dette kan enten gøres ved klikke på ”Upload plandokument”, Figur 2, **D**, hvorefter plandokumentet vælges gennem stifinderen. Det er også muligt at trække PDF-filen hen til feltet ”Træk fil hertil”, Figur 2, **D**.

Så længe planen har status som ”Kladde” kan en ny version af plandokumentet uploades ved at gentage uploadet.

4.2.2. Tema

Det er obligatorisk at angive hvilken oprindelse en spildevandsplan har. Feltet benyttes til at angive et registreringsgrundlag eller en geografisk reference. Oprindelsen registreres ved at klikke "Vælg" under "Oprindelse", Figur 2, **E**. Herefter vælges oprindelse fra dropdown-menuen, Figur 3. Det er her muligt at registrere hvilken reference, der er blevet brugt ved digitaliseringen af objektet, f.eks. matrikelkort eller opmåling. Herved fås en angivelse af temaets geografiske nøjagtighed.



FIGUR 11. VISNING AF DROPDOWN-MENUENS MULIGHEDER FOR REGISTRERING AF "OPRINDELSE"

Det er muligt at angive en webadresse, så der kan linkes til spildevandsplanen på f.eks. kommunens hjemmeside, men dette er ikke obligatorisk.

Det er obligatorisk at registrere "Mulighed for udtræden", Figur 2, **F**. Dette gøres ved at klikke "Vælg" under "Mulighed for udtræden", Figur 4. Der findes følgende muligheder for udtræden:

- "For spildevand og regnvand"
- "Kun for spildevand"
- "Kun for regnvand"



FIGUR 12. VISNING AF DROPDOWN-MENU FOR MULIGHEDER FOR REGISTRERING AF "MULIGHED FOR UDTRÆDEN".

4.2.3. Geografi

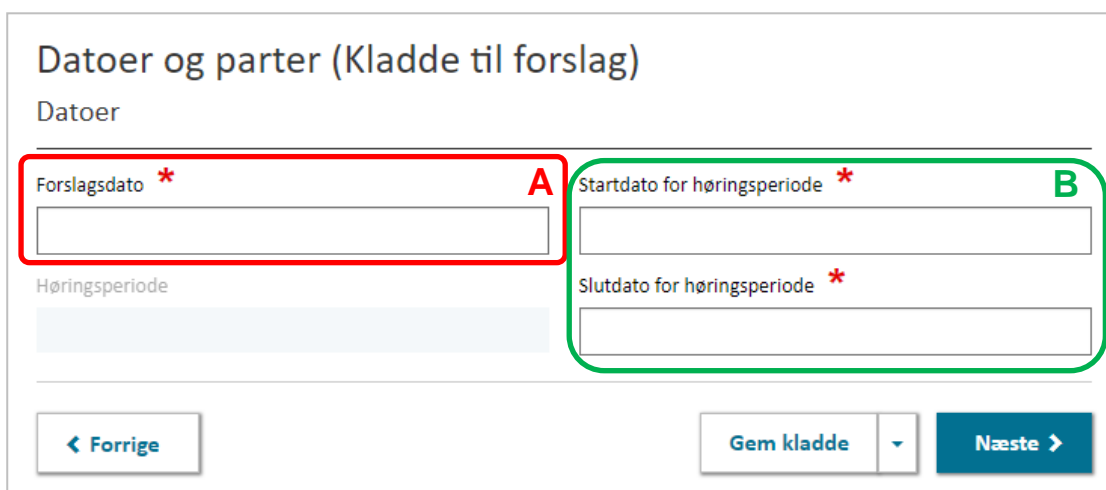
Alle spildevandsplaner skal have en geografisk afgrænsning. I "Tilføj geometri" er det muligt at uploade geometrier eller tegne med hjælp fra tegneværktøjerne, Figur 2, **G**. Bemærk at der ikke må

være overlap eller huller mellem tilstødende geometrier. Der tegnes sammenfaldende grænser mellem tilstødende geometrier ved brug af snap-funktionen. Sammenhængende områder må ikke opdeles i enkeltgeometrier, og bliver derfor automatisk lagt sammen til én geometri (multipolygon).

Geometriens ydre afgrænsning vil ofte følge grænser fra objekter i andre datasæt som matrikelkortet, som kan klikkes til ved tryk på tandhjulet ”Temaer”. Geometrien må ikke overlappe med kommunegrænsen, men kan overlappe med andre temaer så som skove, søer m.v.

4.3. Trin 2: Datoer

Der skal angives en dato for udkast ”Forslagsdato” af spildevandsplanen, Figur 5, **A** samt en startdato og slutdato for høringsperioden, Figur 5, **B**. Startdato for høringsperioden kan ikke være før slutdato for høringsperioden. Når start- og slutdato for høringsperioden er angivet, bliver feltet ”Høringsperiode” automatisk udfyldt.



FIGUR 13. FORSLAGSDATO SAMT START- OG SLUTDATO FOR HØRINGSPERIODEN SKAL ANGIVES.

4.4. Trin 3: Opsummering

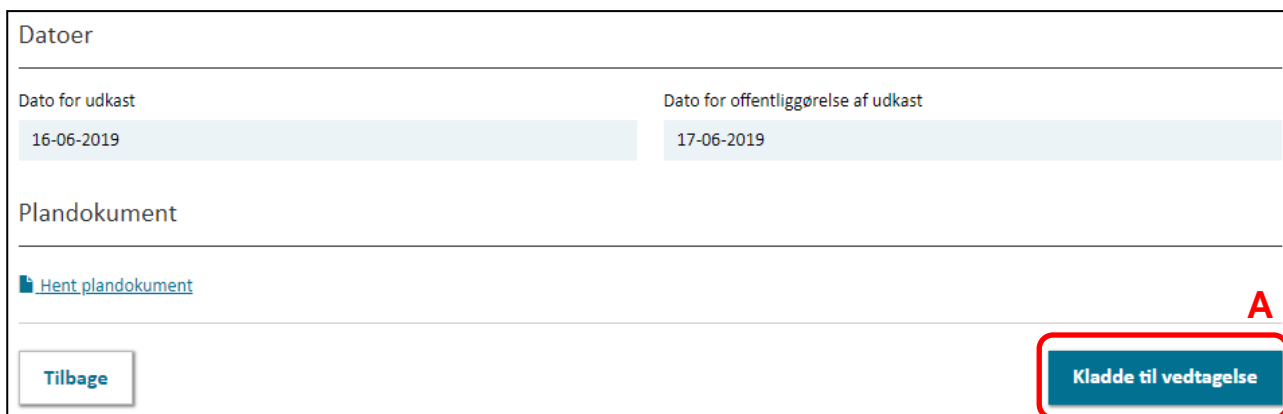
Trin 3 viser en opsummering af de registrerede oplysninger i Trin 1-2. Er der en mangelfuld registrering i forhold til de obligatoriske felter, vises dette med et rødt kryds ud for trinnet sammen med en beskrivelse af fejlen. Er alle obligatoriske felter udfyldt markeres dette med ”Udfyldt korrekt” ud fra hvert trin. Spildevandsplanen kan indberettes, når alle obligatoriske felter er udfyldt. Dette gøres ved at klikke ”Indberet” nederst på Trin 3. Herefter er spildevandsplanen offentliggjort.

5. Vedtagelse af Mulighed for udtræden af kloakopland

Imens udkast til spildevandsplanen offentliggøres, oprettes en ”Kladde til vedtagelse”, hvori eventuelle rettelser til spildevandsplanen kan påbegyndes inden den indgåede spildevandsplan offentliggøres som ”Vedtaget”.

En ”Kladde til vedtagelse” oprettes ved at fremsøge spildevandsplanen på forsiden af Plandata.dk og åbnes ved at klikke ”Vis plan”. Bemærk at spildevandsplanen ligger under ”Forslag”. Nederst på

overblikssiden for den valgte spildevandsplan, er det muligt at klikke ”Kladde til vedtagelse”, Figur 6, **A**.



FIGUR 14. IMENS UDKASTET TIL SPILDEVANDSPLANEN ER OFFENTLIGGJORT, ER DET MULIGT AT PÅBEGYNDEN EN ”KLADDE TIL VEDTAGELSE”.

I kladde til vedtagelse er det muligt løbende at registrere eventuelle ændring i spildevandsplanen. Alle registrerede oplysninger fra forslaget, vil være overført til kladden til vedtagelse. Herefter kan de 3 trin i venstremenuen gennemgås på samme måde som da ”Kladde til forslag” blev oprettet.

5.1. Trin 1: Stamdata

I Trin 1 kan det vedtagne plandokument uploades. Det er muligt at hente det tidligere uploadede plandokumentet til forslaget, hvis et sådan er uploadet.

5.2. Trin 2: Datoer

Inden offentliggørelse af spildevandsplanen, skal dato for indgåelse af aftale og dato for offentliggørelse af planen angives, Figur 7, **A**.



FIGUR 15. I TRIN 2 ANGIVES DATO FOR VEDTAGELSE AF PLANEN SAMT DATO FOR OFFENTLIGGØRELSE AF PLANEN.

5.3. Trin 3: Opsummering og offentliggørelse

Når alle obligatoriske felter er udfyldt, er det muligt at klikke "Indberet" nederst i Trin 3. Spildevandsplanen ligger nu som status "Vedtaget" i Plandata.dk. Spildevandsplan kan fortsat fejlrettes eller aflyses gennem Plandata.dk ved "Fejlret" eller "Aflys plan", Figur 8, **A**.

Vedtagelsesdato	Ikrafttrædelsesdato
04-06-2018	16-10-2019
Plandokument	
Plandokument ikke uploadet	
Tilbage	Fejlret Aflys plan

FIGUR 16. EN VEDTAGET SPILDEVANDSPLAN KAN FEJLRETTEDES ELLER AFLYSES.